PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2021 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. 1R-293
(Lietuvos Respublikos teisingumo ministro
2024 m. rugsėjo 24 d. įsakymu Nr. 1R-253
redakcija)

LIETUVOS RESPUBLIKOS TEISINGUMO MINISTERIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR VIDAUS TYRIMŲ SKYRIAUS NUOSTATAI

I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Korupcijos prevencijos ir vidaus tyrimų skyriaus nuostatai (toliau – nuostatai) reglamentuoja Lietuvos Respublikos teisingumo ministerijos (toliau – ministerija) už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsakingo padalinio (toliau – skyrius) uždavinius, funkcijas, teises, pareigas ir veiklos garantijas, veiklos organizavimą ir atsakomybę.

2. Skyrius yra ministerijos savarankiškas padalinys, tiesiogiai pavaldus Lietuvos Respublikos teisingumo ministrui (toliau – teisingumo ministras).

3. Skyrius savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos tarptautinėmis sutartimis, Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais Lietuvos Respublikos Seimo priimtais teisės aktais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, ministerijos nuostatais, ministerijos darbo reglamentu, teisingumo ministro įsakymais, ministerijos kanclerio potvarkiais, kitais teisės aktais ir šiais nuostatais.

4. Nuostatuose vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme.

II SKYRIUS
SKYRIAUS UŽDAVINIAI IR FUNKCIJOS

5. Skyriaus pagrindiniai uždaviniai:

5.1. užtikrinti valstybės politikos formavimą kuriant korupcijai atsparią aplinką, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti šios valstybės politikos įgyvendinimą;

5.2. vykdyti ir koordinuoti tarptautinį, tarpinstitucinį bendradarbiavimą korupcijos prevencijos srityje;

5.3. kurti antikorupcinę aplinką ministerijoje;

5.4. įgyvendinti korupcijos prevencijos priemones bei vykdyti jų įgyvendinimo stebėseną;

5.5. stiprinti ministerijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartį, (toliau – darbuotojai) antikorupcinį sąmoningumą;

5.6. pagal skyriaus kompetenciją vykdyti teisės pažeidimų (įskaitant korupcinio pobūdžio) tyrimus.

6. Skyrius atlieka šias funkcijas:

6.1. Įgyvendindamas Nuostatų 5.1 papunktyje nurodytą uždavinį:

6.1.1. dalyvauja rengiant nacionalines antikorupcines priemones, koordinuoja jų įgyvendinimą ar pagal kompetenciją įgyvendina ir (ar) kontroliuoja valstybės politikos įgyvendinimą antikorupcinės aplinkos kūrimo srityje;

6.1.2. rengia ir dalyvauja rengiant įstatymų ir kitų teisės aktų projektus skaidrumo, pranešėjų apsaugos užtikrinimo srityse;

6.1.3. pagal skyriaus kompetenciją kartu su kitomis institucijomis rengia mokslines konferencijas teisės teorijos ir praktikos klausimais, įgyvendina visuomenės švietimo ir informavimo priemones; kaupia, analizuoja ir apibendrina teorinę ir praktinę teisinę medžiagą;

6.1.4. pagal skyriaus kompetenciją dalyvauja duomenų atvėrimo procese

6.2. Įgyvendindamas Nuostatų 5.2 papunktyje nurodytą uždavinį vykdo ir koordinuoja tarptautinį, tarpinstitucinį bendradarbiavimą korupcijos prevencijos srityje, rengia tarptautinėms organizacijoms informaciją, susijusią su korupcijos prevencijos ir kovos su korupcija sritimi, įgyvendina ir (ar) koordinuoja šios srities tarptautinių organizacijų rekomendacijų įgyvendinimą, rengia informaciją ataskaitoms apie jų įgyvendinimą;

6.3. Įgyvendindamas Nuostatų 5.3 papunktyje nurodytą uždavinį:

6.3.1. atlieka veiksmus, kurių reikia Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo įgyvendinimui ministerijoje užtikrinti;

6.3.2. pagal kompetenciją kartu su ministerijos personalo funkcijas vykdančiu padaliniu ir (ar) kitu ministerijos struktūriniu padaliniu dalyvauja renkant informaciją apie asmenis, siekiančius eiti arba einančius pareigas ministerijoje, teisingumo ministro valdymo sričių įstaigose, Korupcijos prevencijos įstatymo nustatytais pagrindais ir tvarka; į pareigas skiriančio, teikiančio ar paskyrusio subjekto pavedimu, vertina Korupcijos prevencijos įstatymo III skyriuje nustatyta tvarka gautą informaciją apie asmenį ir teikia nuomonę personalo formavimo procedūrose;

Papunkčio pakeitimas 2024-02-27Nr. 1R-75 DBSIS

6.3.3. atlieka ministerijos darbuotojų viešųjų ir privačių interesų deklaravimo bei viešųjų ir privačių interesų derinimo praktikos kontrolę ir stebėseną; teikia rekomendacijas ir konsultuoja ministerijos darbuotojus viešųjų ir privačių interesų derinimo klausimais;

6.3.4. atlieka veiksmus, kurių reikia Lietuvos Respublikos lobistinės veiklos įstatymo įgyvendinimui ministerijoje užtikrinti;

6.3.5. atlieka ministerijos viešųjų pirkimų stebėsenos ir kontrolės funkcijas;

6.3.6. skatina, koordinuoja ir kontroliuoja korupcijai atsparios aplinkos kūrimą teisingumo ministro valdymo sričių įstaigose, teikia joms pasiūlymus dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių diegimo ir įgyvendinimo;

6.3.7. bendradarbiauja ir keičiasi informacija, kurios reikia korupcijai atsparios aplinkos kūrimui užtikrinti, su ministerijos administracijos padaliniais, teisingumo ministro valdymo sričių įstaigomis ir kitomis valstybės ar savivaldybių institucijomis ir įstaigomis, jų padaliniais ar jose dirbančiais asmenimis atsakingais už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą;

6.3.8. antikorupciniu atžvilgiu stebi ministerijos, teisingumo ministro valdymo sričių įstaigų veiklą, analizuoja informaciją apie nustatytus teisės pažeidimus (įskaitant korupcinio pobūdžio);

6.3.9. pagal poreikį atlieka kitas teisingumo ministro pavestas funkcijas, gerinančias korupcijai atsparią aplinką; atlieka kitą su korupcijos prevencija ir kontrole susijusią veiklą.

6.4. Įgyvendindamas Nuostatų 5.4 papunktyje nurodytą uždavinį:

6.4.1. inicijuoja korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo atlikimą konkrečiose ministerijos veiklos srityse ir pasiūlymų teisingumo ministro valdymo sričių įstaigoms dėl tokios tikimybės nustatymo atlikimo konkrečiose jų veiklos srityse teikimą; teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka atlieka korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymą;

Papunkčio pakeitimas 2024-09-24 Nr. 1R-253 DBSIS

6.4.2. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka organizuoja ir atlieka atsparumo korupcijai lygio nustatymą ministerijoje; imasi veiksmų užtikrinti, kad teisingumo ministro valdymo sričių įstaigose būtų nustatomas atsparumo korupcijai lygis; teikia ministerijai pavaldžioms įstaigoms pasiūlymus dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių ir jų diegimo;

6.4.3. kontroliuoja, kaip ministerijos darbuotojai laikosi antikorupcinio elgesio standartų, konsultuoja juos antikorupcinio elgesio klausimais, prireikus taiko korupcijai atsparios aplinkos kūrimo ir kitas teisės aktuose numatytas prevencines ir (ar) poveikio priemones;

6.4.4. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka rengia ministerijos korupcijos prevencijos veiksmų planą ir atlieka jo įgyvendinimo stebėseną; koordinuoja nacionaliniuose korupcijos prevencijos planavimo dokumentuose priemonių, už kurių įgyvendinimą atsakinga ministerija, įgyvendinimą ministerijoje;

6.4.5. teisės aktų nustatytais atvejais ir tvarka atlieka ministerijos parengtų norminių teisės aktų projektų antikorupcinį vertinimą;

6.5. įgyvendindamas Nuostatų 5.5 papunktyje nurodytą uždavinį, skyrius rengia mokymus, orientuotus į ministerijos darbuotojų antikorupcinio sąmoningumo stiprinimą; konsultuoja ministerijos darbuotojus, kaip elgtis susidūrus su korupcinio pobūdžio nusižengimais, nusikalstamomis veikomis ar interesų konfliktais jų veikloje ir kaip jų išvengti.

6.6. įgyvendindamas Nuostatų 5.6 papunktyje nurodytą uždavinį, skyrius tikrina informaciją dėl galimų ministerijos darbuotojų teisės pažeidimų (įskaitant korupcinio pobūdžio) ir teikia išvadas teisingumo ministrui ar ministerijos kancleriui; pagal kompetenciją vykdo teisės pažeidimų (įskaitant korupcinio pobūdžio) tyrimus, teikia teisingumo ministrui ar ministerijos kancleriui tyrimų išvadas;

6.7. pagal kompetenciją nagrinėja asmenų prašymus, pranešimus, skundus ir pasiūlymus;

6.8. dalyvauja ministerijos ar kitų institucijų ar įstaigų sudarytų komisijų, komitetų, darbo grupių veikloje, posėdžiuose, pasitarimuose korupcijai atsparios aplinkos kūrimo klausimais, pagal kompetenciją rengia ir inicijuoja posėdžius ir pasitarimus; atlieka kitas teisės aktais numatytas funkcijas.

III SKYRIUS
SKYRIAUS TEISĖS IR PAREIGOS

7. Skyrius, įgyvendindamas jam pavestus uždavinius ir funkcijas, turi teisę:

7.1. nustatyta tvarka pagal kompetenciją kreiptis į ministerijos administracijos padalinius, kitas valstybės institucijas, įstaigas, įmones ir organizacijas, naudotis nuolat atnaujinamomis teisės aktų ir teismų praktikos duomenų bazėmis, siekiant gauti dokumentus ir informaciją, reikalingus skyriaus uždaviniams įgyvendinti ir funkcijoms atlikti;

7.2. gauti iš valstybės ir savivaldybių institucijų ar įstaigų, taip pat registrų, valstybės informacinių sistemų jų turimą ar tvarkomą korupcinio pobūdžio teisės pažeidimams tirti bei korupcijai atspariai aplinkai kurti reikalingą informaciją;

7.3. gauti viešojo sektoriaus subjekto, kuriame jis dirba arba dėl kurio atlieka korupcijai atsparios aplinkos kūrimo funkcijas, darbuotojų paaiškinimus dėl galimai padarytų teisės pažeidimų (įskaitant korupcinio pobūdžio);

7.4. tvarkyti asmens duomenis, kai tai būtina, ir tik tuos asmens duomenis, kurių reikia kuriant korupcijai atsparią aplinką, užtikrinant korupcijos prevenciją, nustatant ir tiriant teisės pažeidimus (įskaitant korupcinio pobūdžio), vadovaudamasis asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais;

7.5. kelti skyriaus darbuotojų kvalifikaciją;

7.6. teisės aktų nustatyta tvarka naudotis informacinėmis sistemomis ir registrais;

7.7. teikti pasiūlymus teisingumo ministrui ar ministerijos kancleriui dėl galimų tarnybinių nusižengimų ar darbo pareigų pažeidimų tyrimų pradėjimo;

7.8. naudotis kitomis Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatytomis teisėmis.

8. Skyrius privalo laiku ir kokybiškai atlikti darbus pagal šiuose nuostatuose išvardytas funkcijas.

IV SKYRIUS
SKYRIAUS VEIKLOS GARANTIJOS

9. Teisingumo ministras užtikrina:

9.1. galimybę naudoti duomenis, susijusius su nustatytais teisės pažeidimais, korupcijos rizikos veiksniais, taip pat pasiūlymus dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo ir kitą reikšmingą informaciją teikti jam tiesiogiai;

9.2. skyriaus veiklos ir organizacinį nepriklausomumą;

9.3. korupcijai atsparios aplinkos kūrimo veiklai reikalingus išteklius;

9.4. priemones, kuriomis skyriaus darbuotojai būtų apsaugomi nuo galimo neigiamo poveikio dėl jų atliekamų funkcijų.

V SKYRIUS
SKYRIAUS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

10. Skyriui vadovauja ir vadovaudamasis nuostatais jo veiklą savarankiškai organizuoja skyriaus vedėjas, kurį priima į pareigas ir atleidžia iš jų ministerijos kancleris. Skyriaus vedėjas atskaitingas ir tiesiogiai pavaldus teisingumo ministrui.

11. Skyriaus vedėjas:

11.1. planuoja ir organizuoja skyriaus darbą;

11.2. teikia pasiūlymus ministerijos kancleriui dėl skyriaus personalo skatinimo, apdovanojimo ir tarnybinių nuobaudų jam skyrimo;

11.3. teisės aktų nustatyta tvarka vertina skyriaus darbuotojų veiklą;

11.4. tobulina skyriaus darbą, teikia pasiūlymus dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemonių diegimo ir įgyvendinimo tiesiogiai teisingumo ministrui;

11.5. atstovauja ministerijai kitose institucijose, įstaigose ir organizacijose, dalyvauja ministerijos vykdomuose projektuose, darbo grupių ir komisijų veikloje bei pasitarimuose korupcijai atsparios aplinkos kūrimo klausimais;

11.6. palaiko profesinius ryšius su šalies ir užsienio institucijomis, įstaigomis bei organizacijomis dėl korupcijai atsparios aplinkos kūrimo;

11.7. teisės aktų nustatyta tvarka atsiskaito už skyriaus darbą;

11.8. pagal kompetenciją atlieka kitas teisės aktų nustatytas funkcijas ir ministerijos vadovybės pavedimus.

12. Skyriaus vedėjo nesant, jo funkcijas atlieka kitas skyriaus valstybės tarnautojas, kuriam tai pavesta teisės aktais.

VI SKYRIUS
SKYRIAUS DARBUOTOJŲ ATSAKOMYBĖ

13. Skyriaus darbuotojai įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka atsako už tinkamą pareigų vykdymą.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Skyriaus darbo organizavimas keičiamas ar skyrius panaikinamas teisės aktų nustatyta tvarka.

_____