

POLITINIŲ ORGANIZACIJŲ NARIŲ SĄRAŠŲ PATEIKIMAS ELEKTRONINIU BŪDU

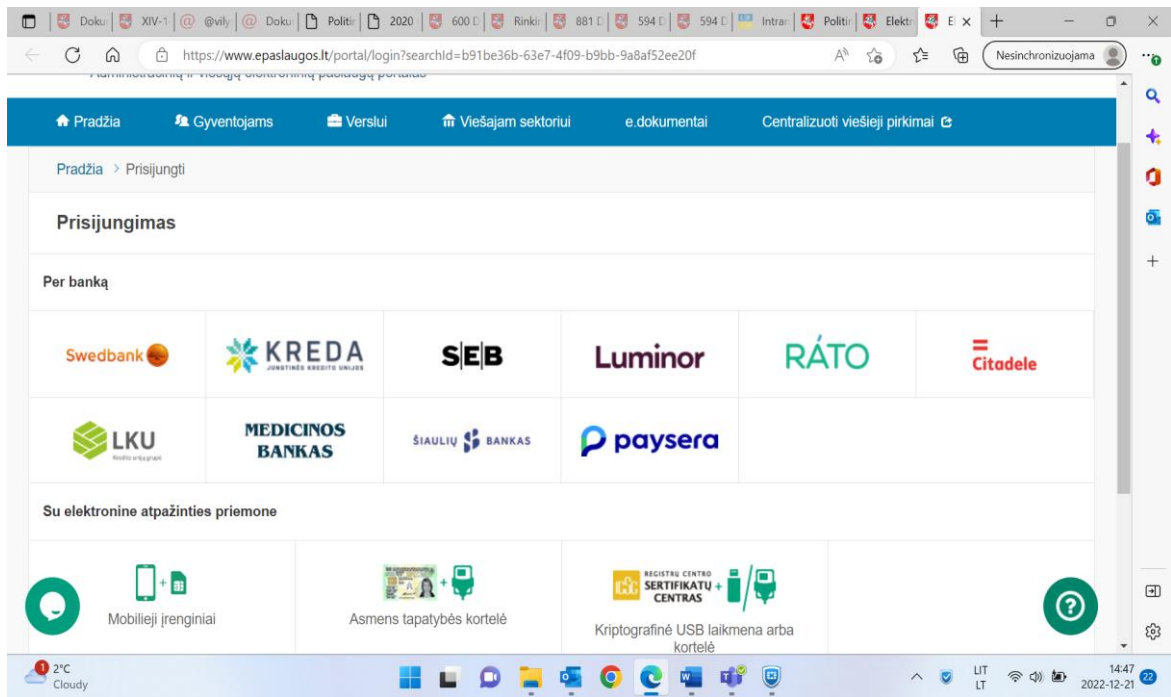
2022-12-22

Politinių organizacijų (**politinių partijų ir politinių komitetų**) narių sąrašai Teisingumo ministerijai privalo būti pateikti kiekvienais metais nuo sausio 1 d. iki kovo 1 d. imtinai ir nuo rugpjūčio 1 d. iki spalio 1 d. imtinai.

Sąrašai teikiami **tik elektroniniu būdu** per Politinių partijų narių sąrašų informacinę sistemą (toliau – PPNSIS arba informacinė sistema). Prie informacinės sistemos galima jungtis per Teisingumo ministerijos puslapį www.tm.lrv.lt, pasirenkant veiklos sritį „Politinių organizacijų (politinių partijų ir politinių komitetų) steigimas ir registravimas“/„Galimybė tvarkyti politinių organizacijų narių sąrašus“ arba paspaudus nuorodą: [Politinių organizacijų \(politinių partijų ir politinių komitetų\) steigimas ir registravimas Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija \(lrv.lt\)](http://www.epaslaugos.lt/portal/service/106020/13227?searchId=9d0cdee8-4097-4bd6-8e0d-d0a634a24f84). Toliau informacinė sistema automatiškai nukreipia į e.valdžios portalą, kuriame būtina užsakyti paslaugą (veiksmas nemokamas), prisijungti kaip „Fizinis asmuo“ ir identifikuoti save pasirenkant vieną iš galimų prisijungimo variantų (žr. žemiau esančius langelius).

The screenshot shows the 'Elektroniniai valdžios vartai' (E-Government Gateway) portal. The main heading is 'Politinių partijų narių sąrašų duomenų teikimas elektroniniu būdu'. Below the heading, there is a description of the service: 'Paslauga suteikia galimybę politinės partijos vadovui arba jo įgaliotam asmeniui tvarkyti politinės partijos narių sąrašą, sąrašą pasirašyti kvalifikuotu sertifikatu patvirtintu elektroniniu parašu ir jį pateikti.' The price is listed as 'Kaina: nemokama'. A blue 'Užsakyti' button is visible. On the right side, there is a sidebar with categories: 'Priklauso grupėms' (Registratai ir archyvai, Politika), 'Skirta' (Gyventojams, Verslo subjektams), and 'Interaktyvumo lygis' (Teikėjas: Lietuvos Respublikos teisingumo ministerija).

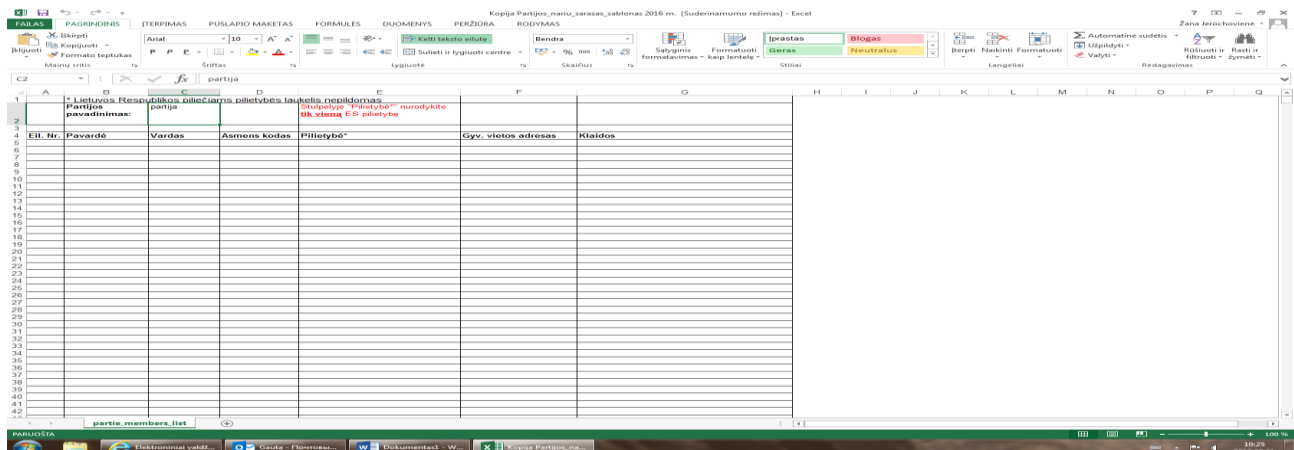
The screenshot shows the login page of the 'Elektroniniai valdžios vartai' portal. The heading is 'Pasirinkite, koks naudotojas esate:'. Below it, there is a text block: 'Pasirinkus tikslią grupę, bus suteikta galimybė prisijungti pasirinktai naudotojų grupei taikomais prisijungimo būdais. Pasirinkite tikslią grupę pagal tai, kokius veiksmus planuojate atlikti prisijungę.' Below this, there is a section titled 'Tapatybės nustatymas Lietuvos atpažinties priemonėmis Lietuvos gyventojams'. There are two large green buttons: 'Fizinis asmuo' and 'Juridinis asmuo'. At the bottom, there is a navigation bar with links: 'Apie portalą', 'Teisės aktai', 'DUK', 'Kontaktai', 'Informacija Paslaugų teikėjams', 'Informacija ir paslaugos ES gyventojams', 'Informacinės visuomenės plėtros komitetas', 'Parsisiųsti programėlę iš Google Play', and 'Parsisiųsti programėlę iš Apple Store'.



Prieš pradėdant tvarkyti narių sąrašą, politinės organizacijos vadovas Teisingumo ministerijai turi pateikti savo elektroninio pašto adresą, kontaktinį adresą bei telefono numerį. Jeigu sąrašą tvarkys ir pasirašys ne politinės organizacijos vadovas, Teisingumo ministerijai turi būti pateiktas įgaliojimas bei įgalioto asmens duomenys (vardas, pavardė, asmens kodas, kontaktinis adresas, telefono numeris ir elektroninio pašto adresas).

Sąrašą kiekvienais metais nuo sausio 1 d. iki kovo 1 d. imtinai ir nuo rugpjūčio 1 d. iki spalio 1 d. imtinai turi pateikti politinės organizacijos vadovas arba jo įgaliotas asmuo, pasirašydami kvalifikuotu sertifikatu patvirtintu elektroniniu parašu. Narių sąrašas negali būti pateiktas, jei jame yra klaidingų įrašų ar trūksta būtinų duomenų (įrašai pasikartoja tos pačios ar kitos politinės organizacijos sąrašuose, neteisingai nurodyti asmens kodai ir pan.). Kitais terminais politinių organizacijų narių sąrašai gali būti tvarkomi, įkeliami į informacinę sistemą, redaguojami, saugomi, tikslinami be elektroninio parašo.

Politinių organizacijų narių sąrašai pildomi **Excel formatu** naudojant PPNSIS patalpintą pavyzdį. Sąrašą galima pildyti ir pačioje informacinėje sistemoje. Politinių organizacijų teikiamuose narių sąrašuose turi būti nurodyta kiekvieno politinės organizacijos nario **pavardė, vardas, asmens kodas, gyvenamosios vietos adresas**. Jeigu politinės organizacijos nariai yra Lietuvos Respublikoje gyvenantys kitų Europos Sąjungos valstybių narių piliečiai, Teisingumo ministerijai teikiamuose politinių organizacijų narių sąrašuose papildomai turi būti nurodyta tokio politinės organizacijos nario **pilietybė**. Atkreipiame dėmesį, kad politinių organizacijų narių – Lietuvos Respublikos piliečių – pilietybė informacinėje sistemoje užpildoma automatiškai.



Detalus sąrašo tvarkymo ir pateikimo aprašymas taip pat pateikiamas PPNSIS pagalbos skiltyje.

DARBAS SU PPNSIS

Prisijungus prie informacinės sistemos, atsiveria langas su politinės organizacijos duomenimis bei narių sąrašais.

Politinių organizacijų narių sąrašai gali turėti skirtingas būsenas.

Eil. Nr.	Sąrašo būsena	Paskutinio būsenos pasikeitimo data ir laikas	Sąrašo pateikimo TM data ir laikas	Sąrašo įrašų skaičius iš viso (klaidingi + teisingi įrašai)	Partijos narių skaičius (tik teisingi įrašai)	Klaidingų įrašų skaičius	Sąrašas (PDF)	Sąrašas (XLS)	Klaidų sąrašas (XLS)	
1	Ruošiamas	2012.09.14 14:53:32		1922	1922	0	Redaguoti Pasirašyti el. parašu			
2	Priimtas	2012.09.13 07:07:37	2012.09.12 16:29:06	1926	1926	0	Peržiūrėti			
3	Pateiktas	2012.09.12 15:13:01	2012.09.12 15:13:48	1926	0	1926	Peržiūrėti			

- **Ruošiny.** Tai yra sąrašo ruošinys, kurį galima pildyti ir redaguoti prieš pateikiant Teisingumo ministerijai.
- **Priimtas sąrašas.** Pateiktas Teisingumo ministerijai nuo sausio 1 d. iki kovo 1 d. ir nuo rugpjūčio 1 d. iki spalio 1d. ir priimtas.
- **Pateiktas sąrašas.** Pateiktas Teisingumo ministerijai kitais terminais.

Politinės organizacijos narių sąrašo redagavimas

Naujas narių sąrašas gali būti sukurtas dviem būdais:

- iš savo kompiuterio įkeliant paruoštą sąrašą XLS formatu;
- kuriant naują sąrašą esamo sąrašo pagrindu paspaudus mygtuką [Sukurti sąrašą (esamo sąrašo pagrindu)].

Sąrašas							
Eil. Nr.	Asmens kodas	Pavardė	Vardas	Adresas	Aptiktos klaidos		
1	11111111111	Pavardenis1	Vardenis1	Adresas1		Koreguoti	Šalinti
2	10101010101	Pavardenis10	Vardenis10	Adresas10		Koreguoti	Šalinti
3	12121212121	Pavardenis12	Vardenis12	Adresas12		Koreguoti	Šalinti
4	22222222222	Pavardenis2	Vardenis2	Adresas2		Koreguoti	Šalinti
5	33333333333	Pavardenis3	Vardenis3	Adresas3		Koreguoti	Šalinti

1 2 3

5 -

NAUJAS ASMUO PATIKRINTI LOKALIAI

Norint koreguoti politinės organizacijos nario informaciją – paspaudžiama nuoroda [Koreguoti]. Įrašai naikinami nuorodos [Šalinti] paspaudimu. Mygtuko [Naujas asmuo] paspaudimu galima inicijuoti naujo politinės organizacijos nario įrašymą į sąrašą.

Sistemos naudotojas mygtuko **PATIKRINTI LOKALIAI** paspaudimu gali inicijuoti lokalų sąrašo patikrinimą. Lokalus tikrinimas parodo, ar įrašai įvesti teisingai ir ar duomenys narių sąrašė nesikartoja.

Politinės organizacijos narių sąrašo įkėlimas

Dėmesio! Jei sistemoje jau yra sąrašas su būsena „ruošinys“, įkeliant sąrašą iš Excel bylos visi senojo sąrašo įrašai bus pašalinti.

Sąrašas įkeliamas naudojantis forma:

Įkelti sąrašą

Browse...

ĮKELTI SĄRAŠĄ

Formoje nurodoma Excel byla ir spaudžiamas mygtukas **ĮKELTI SĄRAŠĄ**.

Įkeltas naujas politinės organizacijos narių sąrašas įgaus būseną „ruošinys“.

Politinės organizacijos narių sąrašo pateikimas

Politinės organizacijos narių sąrašas pateikiamas Teisingumo ministerijai paspaudžiant mygtuką **PATEIKTI SĄRAŠĄ**.

Sąrašas gali būti neperduotas, jei jame yra klaidingų įrašų. Nepavykus perduoti sąrašo, informacinė sistema lango viršuje parodys klaidos pranešimą.


Politinės organizacijos narių sąrašo pasirašymas

Prieš teikiant narių sąrašą Teisingumo ministerijai, politinės organizacijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo narių sąrašą privalo pasirašyti elektroniniu parašu, sąrašo būsena turi būti „ruošinys“ ir sąrašas turi būti patikrintas lokaliai.


Pasirašymas pradedamas politinės organizacijos narių sąrašų sąrašė prie pasirinkto sąrašo paspaudus nuorodą [Pasirašyti el. parašu]. Bus atverta formos dalis, leidžianti pasirinkti sertifikatą ir pasirašyti pateikiamą


politinės organizacijos narių sąrašą. Prašome leisti atvėrimą, pasirinkti galiojantį kvalifikuotą sertifikatą, kuris bus naudojamas dokumento pasirašymui, ir paspausti atvertoje formos dalyje esantį mygtuką [Pasirašyti].

Sertifikatų saugykla



 Windows saugykla

Sertifikatai

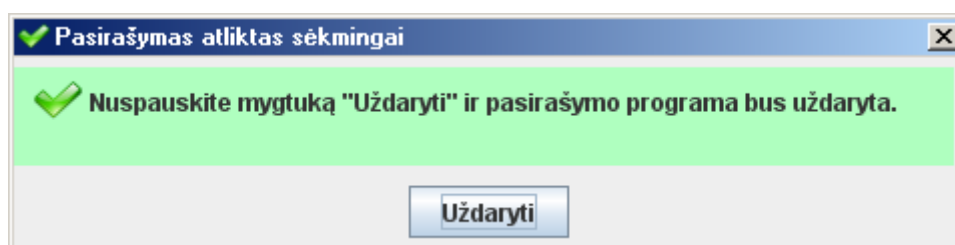
Kam išduota	Sertifikavimo įstaiga	Šalis	Galioja nuo	Galioja iki	
Vardenė Pavardenė	Gamybos sertifikavimo centras testavimui (Issuin...	LT	2010-12-10	2013-09-04	

 Detaliau

Pasirašymo laikas: 2010-12-21 10:30:33

 Pasirašyti  Atšaukti

Esant sėkmingam sąrašo pasirašymui, vartotojui rodomas pranešimas:



Pasirašytas sąrašas pateikiamas Teisingumo ministerijos specialistams.

Politinės organizacijos narių sąrašo tvarkymas

Pateiktas Teisingumo ministerijai sąrašas gali būti tvarkomas, taisomas, tikslinamas visus metus. Sąrašą tvarkyti gali politinės organizacijos vadovas arba/ir jo įgaliotas asmuo.

Politinės organizacijos narių sąrašas sutikrinamas su Gyventojų registro duomenimis ir Neveiksnių ir ribotai veikusių asmenų registro duomenimis.

Patikrinus politinės organizacijos nario duomenis su Gyventojų registro duomenimis, gali nesutapti **asmens vardas ar pavardė**, jei duomenys į politinės organizacijos narių sąrašą įtraukti *su klaida arba nurodytas nepilnas asmens vardas*, ar *vietoj dvigubo vardo nurodytas tik vienas vardas*, taip pat *tarp dviejų asmens vardų paliktas per didelis tarpas*.

Dvigubos asmens pavardės dažniausia nurodomos per brūkšnį.

Gyvenamosios vietos adresas Gyventojų registre netikrinamas.

Visais klausimais prašome kreiptis į Teisingumo ministerijos Teisinių paslaugų politikos grupės specialistus tel. + 370 671 86335.